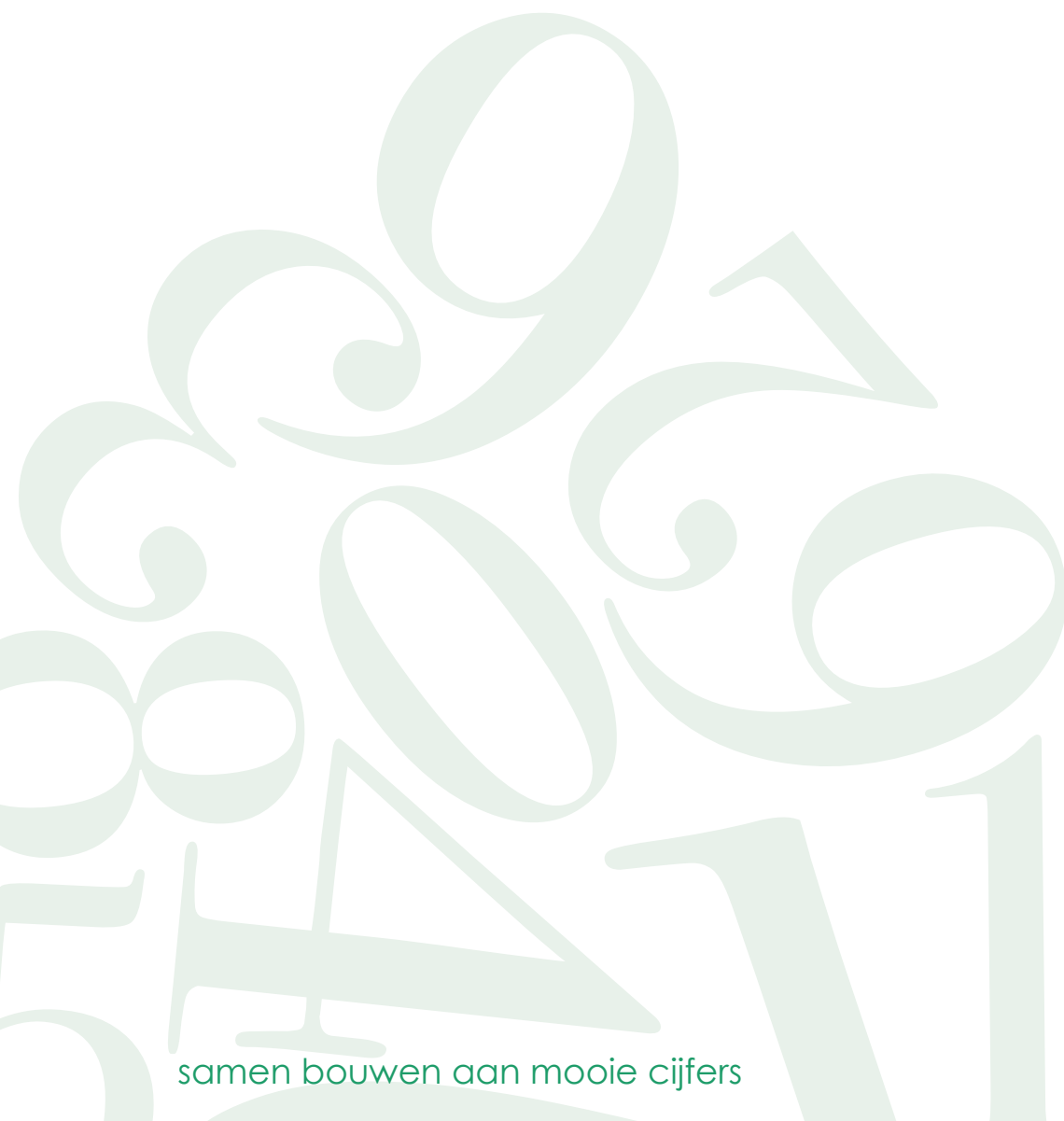


Stichting Popunie  
Pannekoekstraat 102  
3011 LL Rotterdam

Jaarverslag 2024



samen bouwen aan mooie cijfers

**INHOUDSOPGAVE**

Pagina

**ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Algemeen	2
3	Resultaat	3
4	Financiële positie	4

<b>1</b>	<b>BESTUURSVERSLAG OVER 2024</b>	<b>6</b>
----------	----------------------------------	----------

**JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2024	8
2	Staat van baten en lasten over 2024	10
3	Kasstroomoverzicht over 2024	11
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21

**OVERIGE GEGEVENS**

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28
---	---	----

**ACCOUNTANTSRAPPORT**



samen bouwen aan mooie cijfers

Aan het bestuur van  
Stichting Popunie  
Pannekoekstraat 102  
3011 LL Rotterdam

**Cijferhuis** Audit B.V.  
Deventerseweg 10  
2994 LD Barendrecht  
T 010 404 95 68  
info@cijferhuis.nl  
www.cijferhuis.nl

**KVK** 64492095  
**BTW** NL855689080B01

Barendrecht, 27 maart 2025

Referentie: 201816-2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 367.421 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 2.250, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 28 van dit rapport.

## 2 ALGEMEEN

### 2.1 Bestuur

Per balansdatum bestaat het bestuur uit:

- Voorzitter: mevrouw C.M.D. Bottse
- Penningmeester: de heer M.E. Samson
- Secretaris: de heer W.B. Philipsen

De directie van de stichting wordt gevoerd door de heer M.F. Scheijgrond.

### 3 RESULTAAT

#### 3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 2.250 tegenover negatief € 7.940 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2024 - 2023	Vershil realisatie- begroting 2024
	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>					
Subsidie Gemeente Rotterdam	523.700	526.700	486.700	37.000	-3.000
Subsidie Provincie Zuid-Holland	178.828	178.828	171.291	7.537	-
Bijdragen Gemeenten	9.890	10.000	10.000	-110	-110
Fondsen, sponsors en opdrachtgevers	223.870	223.870	136.500	87.370	-
Overige inkomsten en baten	8.504	8.672	7.157	1.347	-168
<b>Bruto-omzetresultaat</b>	<b>944.792</b>	<b>948.070</b>	<b>811.648</b>	<b>133.144</b>	<b>-3.278</b>
<b>Lasten</b>					
<b>Kosten van beheer en administratie</b>					
Personeelslasten	236.606	232.000	221.927	14.679	4.606
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.578	2.700	2.592	986	878
Huisvestingslasten	37.866	38.400	37.151	715	-534
Activiteitenlasten	629.263	627.870	514.304	114.959	1.393
Organisatielasten	25.298	24.600	19.645	5.653	698
Kennis en informatiecentrum	13.363	22.500	25.792	-12.429	-9.137
Som der lasten	945.974	948.070	821.411	124.563	-2.096
<b>Resultaat</b>	<b>-1.182</b>	<b>-</b>	<b>-9.763</b>	<b>8.581</b>	<b>-1.182</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>					
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.432	-	1.823	1.609	3.432
<b>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening</b>	<b>2.250</b>	<b>-</b>	<b>-7.940</b>	<b>10.190</b>	<b>2.250</b>

**4 FINANCIËLE POSITIE**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>		
Kapitaal	232.372	230.122
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>		
Materiële vaste activa	16.833	9.687
<b>Werkkapitaal</b>	<u>215.539</u>	<u>220.435</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	39.414	32.295
Liquide middelen	311.174	353.916
	<u>350.588</u>	<u>386.211</u>
Af: kortlopende schulden	135.049	165.776
<b>Werkkapitaal</b>	<u>215.539</u>	<u>220.435</u>

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Cijferhuis Audit B.V.

  
J.W. Voorberg MSc RA

## **FINANCIEEL VERSLAG**

**BESTUURSVERSLAG OVER 2024**

Het bestuursverslag is sepeeraat opgesteld en ligt ter inzage op het kantoor van de stichting.



## **JAARREKENING 2024**

**Balans per 31 december 2024**

**Staat van baten en lasten over 2024**

**Toelichting op de balans per 31 december 2024**

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024**  
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>(1)</b>		16.833		9.687
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorderingen</b>	<b>(2)</b>				
Debiteuren		123		1.500	
Overlopende activa		39.291		30.795	
			39.414		32.295
<b>Liquide middelen</b>	<b>(3)</b>		311.174		353.916
			367.421		395.898

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>	<b>(4)</b>			
Algemene reserve	125.764		123.514	
Bestemmingsreserves	106.608		106.608	
		232.372		230.122
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>(5)</b>			
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen	2.963		38.000	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	18.190		18.228	
Nog te betalen projectkosten	81.786		84.487	
Overige schulden en overlopende passiva	32.110		25.061	
		135.049		165.776
		367.421		395.898

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Subsidie Gemeente Rotterdam	(6)	523.700	526.700	486.700
Subsidie Provincie Zuid-Holland	(7)	178.828	178.828	171.291
Bijdragen Gemeenten	(8)	9.890	10.000	10.000
Fondsen, sponsors en opdrachtgevers	(9)	223.870	223.870	136.500
Overige inkomsten en baten	(10)	8.504	8.672	7.157
<b>Som der baten</b>		<u>944.792</u>	<u>948.070</u>	<u>811.648</u>
<b>Lasten</b>				
<b>Kosten van beheer en administratie</b>				
Personeelslasten	(11)	236.606	232.000	221.927
Afschrijvingen materiële vaste activa	(12)	3.578	2.700	2.592
Huisvestingslasten	(13)	37.866	38.400	37.151
Activiteitenlasten	(14)	629.263	627.870	514.304
Organisatielasten	(15)	25.298	24.600	19.645
Kennis en informatiecentrum	(16)	13.363	22.500	25.792
		<u>945.974</u>	<u>948.070</u>	<u>821.411</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>		-1.182	-	-9.763
Financiële baten en lasten	(17)	3.432	-	1.823
<b>Saldo</b>		<u>2.250</u>	<u>-</u>	<u>-7.940</u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Algemene reserve		2.250	-	-1.440
Bestemmingsreserves		-	-	-6.500
		<u>2.250</u>	<u>-</u>	<u>-7.940</u>

### 3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Resultaat	-1.182		-9.763	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	3.578		2.592	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-7.119		-11.252	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-30.727		9.029	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-35.450		-9.394
Ontvangen interest		3.432		1.823
Kasstroom uit operationele activiteiten		-32.018		-7.571
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investeringen in materiële vaste activa		-10.724		-6.707
		-42.742		-14.278
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		353.916		368.194
Mutatie liquide middelen		-42.742		-14.278
Geldmiddelen per 31 december		311.174		353.916

## 4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

#### Activiteiten

De doelstelling van Stichting Popunie (geregistreerd onder KvK-nummer 41128831), statutair gevestigd te Rotterdam, bestaat voornamelijk uit:

- het behartigen van de belangen van de non-commerciële popcultuur, popmuziek en popmuzikanten in de ruimste zin van het woord en
- al hetgeen in de ruimste zin met het vorenstaande verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn.

De stichting tracht het doel onder meer te realiseren door middel van:

- A. het ondersteunen en activeren van popmusici, zowel individueel als in groepsverband;
- B. het organiseren en bevorderen van uitvoeringen van amateurpopmuziek;
- C. het samenwerken met andere instellingen, welke (mede) op het terrein van het muziekgebeuren werkzaam zijn;
- D. het verrichten en bevorderen van alle overige activiteiten, welke op enigerlei wijze voor de verwezenlijking van het doel van de stichting, direct of indirect, van belang kunnen zijn.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Popunie is feitelijk gevestigd op Pannekoekstraat 102 te Rotterdam.

#### Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Popunie zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers van 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Algemeen

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

De inventaris wordt afgeschreven over 4 tot 6 jaar.

#### Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Reserves

##### *Bestemmingsreserves*

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

#### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de subsidiebat en de overige opbrengsten en alle hiermee verband houdende kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

De baten en lasten zijn bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

De allocatie van uren (personeelslasten) en organisatielasten naar projecten geschiedt op basis van budgettering ingegeven door jarenlange ervaring met de organisatie van projecten. Dit is doelmatig gezien de omvang van de organisatie en de beperkte functiescheidingen.

### Subsidies

De subsidies en bijdragen worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

### Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling. Naast het toerekenen van de lasten aan de specifieke activiteiten is er een categorie organisatielasten waar niet direct toerekenbare (organisatorische) kosten zijn verantwoord, alsmede de kosten voor werving van baten.

### Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

### Pensioenen

Stichting Popunie heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.



### **Bedrijfslasten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Financiële baten en lasten**

#### ***Rentebaten en rentelasten***

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

**1. Materiële vaste activa**

	2024	2023
	€	€
<b>Inventaris</b>		
Aanschaffingswaarde	52.211	45.504
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-42.524	-39.932
Boekwaarde per 1 januari	<u>9.687</u>	<u>5.572</u>
<i>Mutaties</i>		
Investeringen	10.724	6.707
Afschrijvingen	-3.578	-2.592
	<u>7.146</u>	<u>4.115</u>
Aanschaffingswaarde	62.935	52.211
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-46.102	-42.524
Boekwaarde per 31 december	<u>16.833</u>	<u>9.687</u>

De inventaris wordt afgeschreven met 16,66 - 25% per jaar.

**VLOTTENDE ACTIVA**

**2. Vorderingen**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	<u>123</u>	<u>1.500</u>

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen bijdragen	30.200	22.000
Vooruitbetaalde huisvestingslasten	2.950	2.957
Verzekeringen	832	1.187
Te ontvangen overige	3.600	2.226
Vooruitbetaalde kosten	1.709	2.425
	<u>39.291</u>	<u>30.795</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

### 3. Liquide middelen

Rabobank, garantierekening	7.409	7.331
Rabobank, rekening-courant	92.166	137.592
Rabobank, rendementsrekening	207.170	205.096
Kas	310	253
Gelden onderweg	4.119	3.644
	<u>311.174</u>	<u>353.916</u>

Per ultimo 2024 is er een bankgarantie afgegeven voor € 6.328 ten behoeve van de verhuurder. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking aan de stichting.

**PASSIVA**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>4. Reserves en fondsen</b>		
Algemene reserve	125.764	123.514
Bestemmingsreserves	106.608	106.608
	<u>232.372</u>	<u>230.122</u>

De directie stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 2.250 als volgt te verdelen:

- Het resultaat ad € 2.250 zal worden toegevoegd aan de algemene reserve.

	2024	2023
	€	€
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	123.514	124.954
Resultaatbestemming	2.250	-1.440
Stand per 31 december	<u>125.764</u>	<u>123.514</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Bestemmingsreserves</b>		
Bestemmingsreserve financiering projecten	20.810	20.810
Bestemmingsreserve website en applicaties	20.306	20.306
Bestemmingsreserve calamiteiten	21.992	21.992
Bestemmingsreserve Music Support	43.500	43.500
	<u>106.608</u>	<u>106.608</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve financiering projecten</i>		
Stand per 1 januari	20.810	20.810
Stand per 31 december	<u>20.810</u>	<u>20.810</u>

De bestemmingsreserve financiering projecten is gevormd om een bijdrage te kunnen leveren aan de versterking van bestaande projecten en nog te initiëren projecten.

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve website en applicaties</i>		
Stand per 1 januari	20.306	20.306
Stand per 31 december	20.306	20.306

De bestemmingsreserve website en applicaties is gevormd ten behoeve van de verdere ontwikkeling van de website, nieuwe media, applicaties en digitale nieuwsbrief.

*Bestemmingsreserve calamiteiten*

Stand per 1 januari	21.992	21.992
Stand per 31 december	21.992	21.992

De bestemmingsreserve calamiteiten is gevormd om onvoorzienbare kosten die niet subsidiabel zijn te kunnen opvangen.

*Bestemmingsreserve Music Support*

Stand per 1 januari	43.500	50.000
Resultaatbestemming	-	-6.500
Stand per 31 december	43.500	43.500

Het aantal aanvragen bij Music Support is de afgelopen jaren toegenomen en we verwachten dat dit van blijvende aard is. Tevens willen we de livesector een extra impuls geven. Daarom is een meerjarige bestemmingsreserve Music Support gevormd, waarvan ultimo 2024 nog € 43.500 te besteden is. In het boekjaar 2024 zijn hier geen mutaties in verwerkt.

**5. Kortlopende schulden**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Vooruitontvangen subsidies en bijdragen</b>		
Gemeente Rotterdam	2.963	-
Bijdragen fondsen	-	38.000
	2.963	38.000
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	18.190	18.228

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Nog te betalen projectkosten</b>		
Music Support Zuid-Holland	11.700	7.250
Music Support Rotterdam	38.950	35.275
Sena Performers Grote Prijs Rotterdam	11.500	9.748
Kunstbende Zuid-Holland	7.007	5.701
Music Export Rotterdam	6.350	4.275
Rotterdam Music Awards	4.800	17.847
De Belofte	1.479	4.391
	<u>81.786</u>	<u>84.487</u>

**Overige schulden en overlopende passiva**

Te betalen vakantiegeld	13.401	12.008
Te betalen accountant	9.075	8.470
Te betalen rente- en bankkosten	112	93
Te betalen personeelskosten	2.983	-
Crediteuren	6.007	1.228
Te betalen porti	-	38
Overige overlopende passiva en kortlopende schulden	532	3.224
	<u>32.110</u>	<u>25.061</u>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

**Meerjarige financiële verplichtingen**

*Huur*

De onderneming heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Pannekoekstraat 102 te Rotterdam. De huurverplichting bedraagt per 1 januari 2025 € 2.827 per maand. De huurprijs wordt jaarlijks per 1 mei aangepast. De looptijd van het huurcontract is tot en met 1 mei 2026.

**6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>6. Subsidie Gemeente Rotterdam</b>			
Beheerslasten	210.200	210.200	197.200
Sena Performers Grote Prijs Rotterdam	50.000	50.000	50.000
Rotterdamse Popweek	25.000	25.000	23.000
Popunie Live	15.000	15.000	15.000
Rotterdam Music Awards	27.500	27.500	27.000
Meet The Pro en Kunstbende	13.000	13.000	16.000
Music Support Rotterdam	130.000	133.000	127.500
Website, applicatie en nieuwsbrief	5.000	5.000	5.000
Rotterdam Popstad	23.000	23.000	-
Music Export Rotterdam	25.000	25.000	26.000
	<u>523.700</u>	<u>526.700</u>	<u>486.700</u>
<b>7. Subsidie Provincie Zuid-Holland</b>			
Basissubsidie	93.828	93.828	89.291
Voorlichting, communicatie en website	10.000	10.000	10.000
Kennis- en informatiecentrum	15.000	15.000	15.000
Music Support Zuid-Holland	50.000	50.000	45.000
Kunstbende, Zuid-Holland	10.000	10.000	12.000
	<u>178.828</u>	<u>178.828</u>	<u>171.291</u>
<b>8. Bijdragen Gemeenten</b>			
Gemeente Den Haag, Kunstbende Zuid-Holland	9.890	10.000	10.000
<b>9. Fondsen, sponsors en opdrachtgevers</b>			
Stichting Kunstbende, Kunstbende Zuid-Holland	17.500	17.500	17.500
Fonds 1818, Kunstbende Zuid-Holland	15.000	15.000	15.000
Diverse fondsen Kunstbende Zuid-Holland	38.000	38.000	26.000
Sena Performers Grote Prijs Rotterdam	24.000	24.000	26.000
Diverse fondsen Grote Prijs Rotterdam	22.000	22.000	15.500
Sena, Popunie Live	18.000	18.000	15.000
Fonds 1818, Music Support Zuid-Holland	15.000	15.000	15.000
Cultuurfonds Zuid-Holland, Rotterdamse Popweek	-	-	5.000
Kunstbende Take Over	7.500	7.500	1.500
Kunstgebouw, Music Support Zuid-Holland	15.000	15.000	-
Diverse fondsen Rotterdam Popstad	18.500	18.500	-
Crowdfunding Rotterdam Popstad	18.370	18.370	-
FPK/GRAP Muziekhub Go West	15.000	15.000	-
	<u>223.870</u>	<u>223.870</u>	<u>136.500</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>10. Overige inkomsten en baten</b>			
Entreegelden Kunstbende Zuid-Holland	812	500	340
Entreegelden Sena Performers Grote Prijs Rotterdam	2.953	3.000	3.233
Entreegelden Rotterdam Music Awards	367	500	453
Verkoop Rotterdam Popstad	1.547	1.000	-
Deelnemersbijdrage Meet The Pro	250	500	275
Inkomsten MyStagePlan	2.547	2.000	2.355
Overige inkomsten	28	1.172	501
	<u>8.504</u>	<u>8.672</u>	<u>7.157</u>

**11. Personeelslasten**

Lonen en salarissen	224.021	219.000	210.029
Overige personeelslasten	12.585	13.000	11.898
	<u>236.606</u>	<u>232.000</u>	<u>221.927</u>

**Lonen en salarissen**

Salariskosten directie/staf	291.252	287.358	297.446
Pensioenkosten	10.343	9.500	8.875
Doorberekende salariskosten	-77.574	-77.858	-96.292
	<u>224.021</u>	<u>219.000</u>	<u>210.029</u>

Jaarlijks vindt er een doorberekening van de salariskosten aan eigen activiteiten plaats. Deze doorbelasting vindt plaats op basis van een verdeelsleutel. De verdeelsleutel wordt opgesteld door de directeur en wordt berekend op basis van de inzet van eigen medewerkers bij de activiteiten.

**Overige personeelslasten**

Mutatie vakantiegeldverplichting	1.394	500	547
Reiskosten woon/werk	2.303	2.200	2.258
Onkostenvergoeding vrijwilligers	1.638	2.500	2.482
Deskundigheidsbevordering	-	500	425
Arbodienst/ZW-verzekering	5.425	5.800	4.976
Salarisadministratie	1.825	1.500	1.210
	<u>12.585</u>	<u>13.000</u>	<u>11.898</u>

**Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen**

	2024	2023
	€	€
<b>Onderverdeeld naar:</b>		
Beloning	103.501	91.062
Belaste onkostenvergoeding	38	38
Beloning betaalbaar op termijn	5.887	5.031
	<u>109.426</u>	<u>96.131</u>



De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen geldt ook voor Stichting Popunie. Het toepasselijk WNT-maximum bedraagt voor (gewezen) bestuurders € 233.000 (2023: € 223.000) op jaarbasis.

Bovenstaand is de totale bezoldiging voor (gewezen) topfunctionarissen opgenomen, welke aan de directeur M.F. Scheijgrond is toegekend. Bovenvermelde vergoeding valt binnen de WNT-normen. De heer M.F. Scheijgrond was het gehele jaar fulltime in dienst van Stichting Popunie in de functie van directeur.

De bestuursleden hebben gedurende het boekjaar geen beloning ontvangen.

### Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 4 personeelsleden in loondienst, berekend op fulltimebasis (2023: 4).

### Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>12. Afschrijvingen materiële vaste activa</b>			
Inventaris	3.578	2.700	2.592
	<u>3.578</u>	<u>2.700</u>	<u>2.592</u>

### Overige bedrijfslasten

Jaarlijks vindt er een doorberekening van overige bedrijfskosten aan eigen activiteiten plaats. Deze doorbelasting vindt plaats op basis van een verdeelsleutel. De verdeelsleutel wordt opgesteld door de directeur.

### 13. Huisvestingslasten

Huur	33.439	33.000	31.992
Energiekosten	3.605	4.000	4.310
Onroerendezaakbelasting	1.724	2.000	1.604
Schoonmaakkosten	98	400	245
	<u>38.866</u>	<u>39.400</u>	<u>38.151</u>
Doorbelaste huur	-1.000	-1.000	-1.000
	<u>37.866</u>	<u>38.400</u>	<u>37.151</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>14. Activiteitenlasten</b>			
Sena Performers Grote Prijs Rotterdam	89.043	89.000	85.901
Rotterdamse Popweek	23.819	25.000	28.283
Popunie Live	32.367	33.000	30.515
Rotterdam Music Awards	27.006	28.000	29.098
Meet The Pro	4.710	6.500	4.579
Music Support Rotterdam	132.355	133.000	134.083
Music Support Zuid-Holland	63.223	63.000	46.966
Music Support Zuid-Holland Overhead	16.800	17.000	14.825
Music Export Rotterdam	24.356	25.000	25.685
Kunstbende Zuid-Holland	104.160	105.500	85.398
Popsite	21.539	17.000	18.928
De Belofte	10.587	10.000	10.043
Rotterdam Popstand	65.456	60.870	-
Muziekhub Go West	13.842	15.000	-
	<u>629.263</u>	<u>627.870</u>	<u>514.304</u>
<b>15. Organisatielasten</b>			
Kantoormiddelen	1.644	1.300	708
Inrichtingskosten	200	300	-
Financiële administratie	1.174	2.200	1.618
Kleine investeringen	1.039	500	483
Telefoonkosten	258	1.100	579
Portiekosten	719	600	516
Contributies en abonnementen	1.183	1.000	1.123
Verzekering	3.315	5.000	3.446
Onderhoudskosten	5.347	3.400	3.122
Consumpties	868	700	617
Reis- en verblijfkosten	746	600	483
Bestuurs- en representatiekosten	3.825	3.000	2.080
Accountantskosten	9.075	8.500	8.470
Afboeking crediteuren voorgaande jaren	-495	-	-
	<u>28.898</u>	<u>28.200</u>	<u>23.245</u>
Doorbelaste organisatielasten	-3.600	-3.600	-3.600
	<u>25.298</u>	<u>24.600</u>	<u>19.645</u>
<b>16. Kennis en informatiecentrum</b>			
Informatie/advies	2.645	5.000	6.000
Automatisering	3.261	7.000	6.319
Facilitering en ondersteuning	3.998	6.000	6.750
Demobeheer	3.967	5.000	4.811
Beleidsplan en jaarverslag	492	500	2.912
	<u>14.363</u>	<u>23.500</u>	<u>26.792</u>
Doorberekende kosten automatisering	-1.000	-1.000	-1.000
	<u>13.363</u>	<u>22.500</u>	<u>25.792</u>

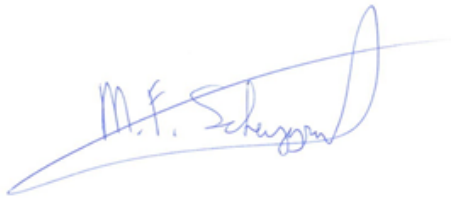
Voor het beleidsplan en jaarverslag zijn de kosten verdeeld over de boekjaren 2023 en 2024.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>17. Financiële baten en lasten</b>			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.432	-	1.823
<b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>			
Bankrente en -kosten	3.432	-	1.823

**Ondertekening van de jaarrekening**

Rotterdam, 27 maart 2025

M.F. Scheijgrond  
Directie



**Ondertekening bestuur voor akkoord**

Rotterdam, 27 maart 2025



Voorzitter  
Mevrouw C.M.D. Bottse



Penningmeester  
De heer M.E. Samson



Secretaris  
De heer W.B. Philipsen

## **OVERIGE GEGEVENS**



## OVERIGE GEGEVENS

### 1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Popunie statutair gevestigd te Rotterdam

#### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

##### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Popunie te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Popunie per 31 december 2024 en van het saldo van baten en lasten over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. het kasstroomoverzicht over 2024;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

##### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, en de verleningsbeschikking van de Provincie Zuid-Holland met kenmerk PZH-2023-04341\_008 en het Controleprotocol Wet normering Topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Popunie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

##### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

##### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het inhoudelijke jaarverslag 2024;
- de opgave inzake de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en
- alle informatie bevat die op grond van de RJ-Richtlijn 640 "organisaties zonder winststreven" en de "Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector" (WNT) vereist is.st.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie en het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de opgave inzake de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven", de Algemene subsidieverordening van de Provincie Zuid-Holland en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de directie en het bestuur voor de jaarrekening**

De directie en het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven", Algemene subsidieverordening van de Provincie Zuid-Holland en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is de directie en het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die zij noodzakelijk achten om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie en het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie en het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie en het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie en het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Wet normering Topinkomens (WNT) 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie en het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barendrecht, 27 maart 2025

  
Cijferhuis Audit B.V.  
J.M. Voorberg MSc RA